

Regulamin mieszkań treningowych dla osób usamodzielnianych prowadzonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lublinie

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Mieszkania treningowe prowadzone przez MOPR w Lublinie są formą pomocy społecznej przygotowującą osoby usamodzielniane, przy wsparciu specjalistów, osoby w nich przebywające do prowadzenia niezależnego życia.
2. W mieszkaniu treningowym, zapewnia się:
 - 1) usługi bytowe w postaci miejsca całodobowego pobytu;
 - 2) pracę socjalną, o której mowa w art. 6 pkt 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - 3) naukę w obszarze rozwijania utrwalania niezależności, sprawności w zakresie samoobsługi;
 - 4) pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu i realizacji kontaktów społecznych.
3. W ramach minimalnego standardu usług świadczonych w mieszkaniu treningowym zapewnia się usługi polegające na nauce rozwijania lub utrwalania umiejętności praktycznych, służących prowadzeniu niezależnego życia, w zakresie:
 - samoobsługi;
 - zaspokajania codziennych potrzeb życiowych, w tym przygotowywania posiłków;
 - efektywnego zarządzania czasem;
 - efektywnego zarządzania finansami;
 - prowadzenia gospodarstwa domowego;
 - załatwiania spraw osobistych i urzędowych;
 - utrzymywania więzi rodzinnych;
 - rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i rozwijania autonomii decyzyjnej;
 - uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej;
 - poszukiwania pracy oraz utrzymania zatrudnienia.

§ 2

1. Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania mieszkań treningowych należy do zadań pracownika socjalnego zatrudnionego w Sekcji ds. pomocy osobom usamodzielnianym.
2. Do podstawowych zadań, uprawnień i obowiązków pracownika socjalnego, o którym mowa w ust. 1, należy w szczególności:
 - 1) prawo wstępu do mieszkań treningowych o każdej porze, w tym nocnej,
 - 2) sprawowanie pieczy nad właściwym użytkowaniem mieszkania treningowego,
 - 3) kontrola przestrzegania praw i obowiązków mieszkańców,
 - 4) współpraca i wspieranie mieszkańców w rozwiązywaniu problemów,
 - 5) mediacja w sytuacjach konfliktowych między mieszkańcami,

- 6) współpraca z opiekunami usamodzielnienia mieszkańców,
 - 7) kontrola realizacji przez mieszkańców indywidualnego programu usamodzielnienia,
 - 8) dokonywanie pisemnych ustaleń w formie kontraktu mieszkaniowego zawieranego pomiędzy podmiotem prowadzącym a osobą ubiegającą się o skierowanie do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu treningowym;
 - 9) monitorowanie realizacji przez mieszkańców kontraktu mieszkaniowego;
 - 10) zgłaszanie Kierownikowi Sekcji ds. ds. pomocy osobom usamodzielnianym, wszelkich uwag związanych z zabezpieczeniem prawidłowego funkcjonowania mieszkań treningowych.
3. Bezpośredni nadzór nad mieszkaniem treningowym sprawuje Kierownik Sekcji ds. pomocy osobom usamodzielnianym, do którego obowiązków należy także koordynacja działań mających na celu prawidłowe funkcjonowanie mieszkań.

Warunki ubiegania się o wsparcie w mieszkaniu treningowym

§ 3

1. O przyznanie wsparcia w mieszkaniu treningowym ubiegać się mogą osoby usamodzielniane, nieposiadające czasowo innej możliwości zamieszkania i znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, które opuszczają pieczę zastępczą w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r., a także młodzieżowy ośrodek wychowawczy, okręgowy ośrodek wychowawczy, zakład poprawczy, schronisko dla nieletnich, zwane dalej placówkami, pod warunkiem, że:
- 1) umieszczenie w pieczy zastępczej lub skierowanie do placówki nastąpiło na podstawie orzeczenia sądu,
 - 2) realizują indywidualny program usamodzielnienia, opracowany wspólnie z opiekunem usamodzielnienia i zatwierdzony przez kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie właściwego do ponoszenia wydatków na finansowanie pomocy na kontynuowanie nauki i usamodzielnienie, w szczególności w zakresie kontynuowania nauki,
 - 3) zamierzają osiedlić się na terenie Miasta Lublin,
 - 4) nie pozostają w związku małżeńskim.

Tryb rekrutacji mieszkańców

§ 4

1. Wniosek o przyznanie wsparcia w mieszkaniu treningowym należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Lublinie. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:
 - 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię indywidualnego programu usamodzielnienia (w przypadku braku w dokumentacji MOPR w Lublinie),
 - 2) opinię dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej lub placówki, w której przebywa(ła) osoba ubiegająca się o wsparcie w mieszkaniu treningowym lub w przypadku pobytu w rodzinie zastępczej - pracownika socjalnego/koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej zajmującego się daną rodziną zastępczą,

- 3) pisemne zobowiązanie opiekuna usamodzielnienia do współpracy z pracownikiem socjalnym Sekcji ds. pomocy osobom usamodzielnianym (załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu),
- 4) pisemne zobowiązanie osoby usamodzielnianej do:
 - a) realizacji kontraktu mieszkaniowego (załącznik nr 5 do Regulaminu),
 - b) przestrzegania „Regulaminu pobytu w mieszkaniach treningowych w Lublinie” (załącznik Nr 3 do Regulaminu),
 - c) przedkładania, co najmniej raz w ciągu semestru oraz na żądanie pracownika socjalnego Sekcji ds. pomocy osobom usamodzielnianym, zaświadczenia ze szkoły lub uczelni dotyczącego frekwencji w zajęciach oraz postępów w nauce lub indeksu,
 - d) oświadczenie o osiedleniu się na terenie Miasta Lublin (załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu).
3. Pracownik Sekcji ds. pomocy osobom usamodzielnianym rozpatruje wniosek kompletny co do wymagań, o których mowa w ust. 2.
4. Pierwszeństwo w uzyskaniu wsparcia w mieszkaniu treningowym mają osoby kontynuujące naukę w systemie dziennym oraz osoby usamodzielniane pochodzące z Miasta Lublin.
5. W przypadku gdy o wsparcie w mieszkaniu treningowym ubiega się więcej osób niż jest wolnych miejsc oraz w sytuacji wątpliwości co do zasadności przyznania pobytu, o przyznaniu wsparcia decyduje Zespół zadaniowy powołany zarządzeniem Dyrektora MOPR w Lublinie.

Przyznanie wsparcia w mieszkaniu treningowym

§ 5

1. Wsparcie w postaci przyznania pobytu w mieszkaniu treningowym przyznawane jest na podstawie decyzji administracyjnej.
2. Decyzja o skierowaniu do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu treningowym wydawana jest po zawarciu kontraktu mieszkaniowego między podmiotem kierującym do tej formy wsparcia, podmiotem prowadzącym mieszkanie treningowe oraz osobą ubiegającą się o pobyt w tym mieszkaniu lub jej przedstawicielem ustawowym. Wzór kontraktu mieszkaniowego stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego Regulaminu.
3. Osobie, która nie uzyskała pozytywnej opinii Zespołu zadaniowego oraz w przypadku braku miejsc w mieszkaniu treningowym jest wydawana decyzja o odmowie przyznania świadczenia niepieniężnego z pomocy społecznej w formie wsparcia w mieszkaniu treningowym.
4. Decyzja administracyjna, o której mowa w ust. 1, stanowi podstawę do zameldowania w mieszkaniu treningowym na czas w niej określony.
5. W przypadku zamiaru przedłużenia pobytu w mieszkaniu treningowym, osoba usamodzielniana winna złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Lublinie, co najmniej na 7 dni przed końcem pobytu, wniosek o udzielenie dalszego wsparcia w mieszkaniu treningowym. Przyznanie wsparcia w mieszkaniu treningowym jest możliwe na podstawie pozytywnej opinii pracownika socjalnego Sekcji ds. pomocy osobom usamodzielnianym oraz po dokonaniu ustaleń i podpisaniu kontraktu mieszkaniowego. W przypadku braku pozytywnej opinii wydawana jest decyzja odmowna.

§ 6

Przyznanie wsparcia w mieszkaniu treningowym następuje na czas określony, nie dłuższy niż do ukończenia przez osobę usamodzielnianą 25. roku życia.

§ 7

Szczegółowe zasady korzystania ze wsparcia w mieszkaniach treningowym oraz prawa i obowiązki mieszkańców określa „Regulamin pobytu w mieszkaniach treningowym w Lublinie” stanowiący załącznik Nr 6 do niniejszego Regulaminu.

Odpłatność

§ 8

Pobyt w mieszkaniu treningowym jest odpłatny, a wysokość opłaty ustalana jest każdorazowo decyzją administracyjną, na zasadach określonych w przepisach ustawy o pomocy społecznej i uchwały Rady Miasta Lublin w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych realizujących zadania władne Gminy Lublin – miasta na prawach powiatu.

Utrata wsparcia w mieszkaniu treningowym

§ 9

1. Mieszkaniec traci prawo do wsparcia w mieszkaniu treningowym w przypadku:
 - 1) upływu okresu na jaki zostało przyznane wsparcie, określonego w decyzji administracyjnej, o której mowa w § 6;
 - 2) korzystania z mieszkania treningowego w sposób niezgodny z przeznaczeniem, a w szczególności nieprzestrzegania „Regulaminu pobytu w mieszkaniach treningowych w Lublinie” oraz niewywiązywania się z uzgodnień zawartych w kontrakcie mieszkaniowym, o których mowa w § 5 ust. 2;
 - 3) zmiany sytuacji osobistej osoby korzystającej ze wsparcia umożliwiającej zapewnienie mieszkania we własnym zakresie;
 - 4) oświadczenia osoby korzystającej o rezygnacji ze wsparcia w mieszkaniu treningowym.
2. Utrata prawa do wsparcia w mieszkaniu treningowym w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 4 wymaga wydania decyzji administracyjnej.
3. W przypadku utraty prawa do wsparcia w mieszkaniu treningowym osoba usamodzielniana jest zobowiązana do opuszczenia mieszkania w ostatnim dniu terminu określonego w decyzji, o której mowa w ust. 2.

§ 10

1. W przypadku utraty prawa do wsparcia w mieszkaniu treningowym osoba usamodzielniana zobowiązana jest do:
 - 1) rozliczenia się ze wszystkich sprzętów stanowiących mienie mieszkania treningowego (protokół zdawczo - odbiorczy),
 - 2) pozostawienia mieszkania w odpowiednim stanie technicznym i użytkowym,
 - 3) zdania kluczy pracownikowi socjalnemu Sekcji ds. pomocy osobom usamodzielnianym,
 - 4) wymeldowania się,
 - 5) uregulowania należnych opłat z tytułu pobytu i użytkowania mieszkania.
2. Wsparcie w mieszkaniu treningowym nie stanowi zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych osób usamodzielnianych.

3. Mieszkańcowi mieszkania treningowego nie przysługuje ochrona wynikająca z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. 2023 poz. 1610 z późn. zm.).

Postanowienia końcowe

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej i aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Każdy mieszkaniec mieszkania treningowego zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do przestrzegania zasad określonych w „Regulaminie pobytu w mieszkaniach treningowych w Lublinie”, o którym mowa w § 7 niniejszego Regulaminu.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wprowadza się zarządzeniem Dyrektora MOPR w Lublinie, o czym powiadamia się mieszkańców mieszkań treningowych.